



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
"G.B.ANGIOLETTI"

Via Giovanni XXIII,22 - Villa delle Ginestre - 80059 Torre del Greco (NA)

Tel. 081.883.4623 - Fax 081.883.2671

e-mail: [naic8bm00d@istruzione.it](mailto:naic8bm00d@istruzione.it) – [naic8bm00d@pec.istruzione.it](mailto:naic8bm00d@pec.istruzione.it)  
sito web: [www.icangioletti.it](http://www.icangioletti.it)

Cod. Mecc. NAIC8BM00D - CODICEFISCALE: 94032250634



Prot. 745/IV.6

Torre del Greco, 27/02/2019

**CIG: Z04274423B**

**AL DSGA  
All'ALBO  
Al Sito WEB**

### **DETERMINA A CONTRARRE**

**OGGETTO: Noleggio pullman con conducente viaggi di istruzione**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Visto** il D. Lgs . n. 50/2016 “Codice degli appalti pubblici di lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE;

**Visto** l’art. 32,c. 2 del D. Lgs n. 50/2016 che dispone che *“prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”*;

**Visto** il Decreto Interministeriale n. 129/2018 Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche;

**Visto** il Piano Triennale dell’offerta formativa;

**Considerata** la necessità di provvedere all’affidamento per l’anno 2018/2019 del servizio trasporto con pullman turistici per le visite guidate, e sino alla stipula di un nuovo contratto di affido del servizio;

**Considerato** che tale servizio non è oggetto di nessuna delle convenzioni attive su Consip;

### **DETERMINA**

di indire la procedura per l’acquisizione di servizi ai sensi del D.I. 129/2018 per noleggio pullman con conducente viaggi di istruzione

### **Premessa**

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento

### **Oggetto della gara**

La procedura comparativa ha per oggetto la richiesta di un preventivo per il servizio di noleggio pullman con conducente relativo ai viaggi di istruzione per l'anno scolastico 2018/19 e sino alla stipula di un nuovo contratto di affido del servizio.

Saranno consultati almeno 3 operatori economici ritenuti idonei alla realizzazione del servizio ed in possesso di idoneità morale, capacità tecnico-professionale ed economico- finanziaria previste dalla normativa vigente.

### **Modalità di gara**

Le ditte presentatrici di offerte, oltre ad essere in possesso dei requisiti di legge e a fornire documentazioni previste dalla normativa, devono impegnarsi a:

- Fornire il Documento di Regolarità Contributiva e le altre certificazioni che attestino la qualità del servizio;
- Indicare gli estremi identificativi IBAN del Conto Corrente bancario o postale dedicato, nonché le generalità e il codice fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi, ai fini della Tracciabilità dei Flussi finanziari. Il soggetto concorrente dovrà dichiarare di assumere tutti gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della L. 136/2010 succ. modif.;
- Impegnarsi a dare l'immediata comunicazione di ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
- 

### **Valutazione delle offerte**

L'esame delle offerte sarà demandata ad una commissione tecnica appositamente nominata dalla scuola committente. Le offerte saranno valutate con il "**Criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa**" ai sensi dell'art. 81 D. Lgs 163/06 a seguito di una valutazione comparativa dei preventivi pervenuti.

In presenza dei requisiti richiesti, si procederà ad aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida.

### **Termini di pagamento**

Il pagamento sarà effettuato da parte della Scuola ed è comunque subordinato:

- All'emissione di regolare fattura;
- Alla regolare verifica del Durc.

### **Informativa ai sensi del D. Lgs 196/03**

L'istituzione scolastica informa che i dati forniti dai concorrenti per le finalità connesse alla gara di appalto e per l'eventuale successiva stipula del contratto, saranno trattati dall'Ente appaltante in conformità delle disposizioni del D. Lgs. 196/03.

Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente scolastico: Pasquale La Femina

Responsabile del trattamento è il Direttore S.G.A: Angelina Potenza.

### **Responsabile del procedimento**

Il Responsabile del procedimento è il Direttore S.G.A.: Angelina Potenza

**Il Dirigente Scolastico**  
**Dott. Pasquale La Femina**

*Firma autografa omessa ai sensi  
dell'art. 3 del D. Lgs. N.39/1993*